JĒKABPILS AGROBIZNESA KOLEDŽAS PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2022./2023. māc.g.

«...viss patiesi lielais rodas lēnām, nemanāmi augot...»
/autors nezināms/

I.VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Koledžas darbības pamatmērķi

Jēkabpils Agrobiznesa koledža (turpmāk - Koledža) ir valsts dibināta izglītības iestāde. 2016. gadā Koledžai tika pievienota struktūrvienība Barkavā ar atrašanās vietu Madonas novadā. Kopš 2017.g. 2. janvāra Koledžas direktore ir mg. paed., mg.ed. Rita Pole, Barkavas struktūrvienības vadītāja ir mg. paed. Silvija Smeltere. Koledža un Barkavas struktūrvienība ir vienīgās profesionālās vidējās izglītības iestādes Jēkabpils un Madonas novados. Savas pastāvēšanas 100–gadi iestāde atzīmēs 2027. gadā.

Koledžas misija – Jēkabpils Agrobiznesa koledža, ievērojot tautsaimniecības attīstības tendences, nodrošina kvalitatīvu, iekļaujošu un mūsdienīgu profesionālās izglītības apguvi mūža garumā.

Koledžas vīzija par izglītojamo – lietpratīgs izglītojamais, kura rīcība atklāj vērtībās balstītas attieksmes, kvalitatīvas digitālās un profesionālas kompetences, vecumposmam un izglītības pakāpei atbilstošas sociālās, pilsoniskās dzīvesprasmes.

Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņpilna attieksme, efektīvas komunikācijas prasmes, godīgums, profesionālā kompetence un sadarbība.

II. MĀCĪBU GADA DARBA PRIORITĀTES, REZULTĀTI

Prioritāte Nr.1 **Koledžas iekšējās kultūras aspekta "Pedagoģiskā sadarbība un pedagoģiskais atbalsts" attīstīšana, aptverot Koledžas izglītības saturu, procesu, vidi un pārvaldību - IZPILDĪTS**	
KVANTITATĪVI	*SKAIDROJUMS*
Organizētas administrācijas un profesionālās vidējās izglītības nodaļu sanāksmes reizi mēnesī.	**Izpildīts** Kvalitatīvai procesu plānošanas, īstenošanas, analīzes nodrošināšanai regulāri tika izmantota darbības forma - sanāksmes/sēdes: • Koledžas padomes sēdes - 3 reizes gadā

	• Konventa sēdes - 2 reizes gadā • Administratīvās padomes sēdes - 2 reizes mēnesī • Pedagoģiskās padomes sēdes - 2 reizes semestrī • Metodiskās padomes sēdes - pēc nepieciešamības • Metodiskā darba komisiju sēdes - 2 reizes ceturksnī • Citu komisiju sēdes - pēc nepieciešamības. Darba kārtība un pieņemtie lēmumi, lēmumu izpilde ir atspoguļoti protokolos.
Organizētas metodisko komisiju sanāksmes reizi ceturksnī.	**Izpildīts** Operatīvās darbības uzdevumu noteikšanai, pedagogu savstarpējai sadarbībai un pieredzes apmaiņai, organizatorisko jautājumu risināšanai metodiskā darba komisijas tikās 2 reizes ceturksnī (atspoguļojums sēžu protokolos)
Koriģēta un papildināta pēc pedagogu ieteikumiem "Pedagoga darba pašnovērtējuma veidlapa" – reizi mācību gadā.	**Izpildīts** "Pedagoga darba pašnovērtējuma veidlapa" tika aktualizēta atbilstoši mācību gada darba prioritātēm; pedagogi pašnovērtējumu veica, izmantojot aktualizētās veidlapas (pielikums Nr. 1)
Organizēta mērķtiecīga stundu vērošana un analīze efektīva mācību procesa sekmēšanai un pedagogu profesionālajai pilnveidei, kurā piedalās vismaz 80% pedagogu un 90% administrācijas pārstāvji.	**Izpildīts** Īstenojot pedagoģisko atbalstu un sadarbību, mācību stundu vērošanā iesaistījās 84% pedagogu un 100% administrācijas pārstāvju, kas ir pedagoģiskie darbinieki. Vērošanas rezultāti tika analizēti metodiskā darba komisijās (atspoguļo protokoli), nosakot ieguvumus, izaicinājumus un turpmākās darbības virzienus! Mācību stundu vērošana kā pedagogu mācīšanās un savstarpējās sadarbības forma tika
Organizēti vismaz 2 profesionālās pilnveides apguves kursi pedagogiem.	**Izpildīts** Mērķtiecīgi tika organizēta pedagogu apmācība: 1. "Skolo.lv" (I. Dubova) 2."Mūsdienīga, efektīva mācību stunda" (R. Tīrumniece) 3."Datu apstrāde un vizualizācija ar MS EXCEL" (D. Valpētere) 4. "Elektroniskais paraksts un e-pakalpojumi" (G. Vaivods) (INFO www.jak.lv)

Organizēta pieredzes apmaiņa ar citām profesionālās izglītības iestādēm - vismaz 1 reizi mācību gadā.	**Izpildīts** Īstenota pedagoģiskās pieredzes apmaiņa ar Valmieras tehnikumu (INFO www.jak.lv)
Prioritāte Nr.2 **Profesionāla atbalsta sniegšana izglītojamajiem mentālās veselības kvalitātes nodrošināšanai un mācību pārtraukšanas iespējamo risku mazināšanai - IZPILDĪTS**	
Priekšlaicīgi mācības pārtraukušo izglītojamo skaits samazinājies līdz 10% vai 50 audzēkņiem	**Izpildīts** Salīdzinājumā ar 2021./2022. māc. g. ir uzlabojums: Jēkabpilī - 59 audzēkņi, 10.61% Barkavas struktūrvienībā- Nav izpildīts Barkavā -42 audzēkņi, 21,5 % *2021./2022. māc. g:* *Jēkabpilī bija- 66 audzēkņi* *Barkavā bija – 20 audzēkņi*
DVB mācībās iesaistīto izglītojamo skaits palielināts līdz 10 %	**Izpildīts daļēji** Jēkabpilī - 37 audzēkņi, 6.7% Barkavas struktūrvienībā - 8,2%
Katra izglītojamo grupa ir saņēmusi vismaz 1 karjeras konsultanta grupas konsultāciju	**Izpildīts** INFO pieejama https:// jekabpils.jak.lv/lv/audzekniem/izglitibas-iespejas/
Vismaz 90% projektā "PuMPuRS" iesaistīto izglītojamo turpina mācības izglītības iestādē.	**Izpildīts** Mācības turpina 92%
Karjeras konsultants sadarbojas ar grupu audzinātājiem: • izglītojamo personības attīstības jautājumos • dzīves karjeras attīstības jautājumos profesionālās karjeras attīstības jautājumos	**Izpildīts** Karjeras konsultants paralēli sadarbībai ar grupu audzinātājiem sniedza arī individuālās un grupu konsultācijas. Darbības rezultāti izskatīti pedagoģiskās padomes sēdēs un administratīvās padomes sēdē. INFO www.jak.lv
Sociālais pedagogs un izglītības psihologs: • sadarbojas ar grupu audzinātājiem, • sadarbojas ar pedagogiem • sniedz konsultācijas izglītojamajiem mentālās veselības kvalitātes nodrošināšanai un mācību pārtraukšanas iespējamo risku mazināšanai.	**Izpildīts** Sociālais pedagogs paralēli sadarbībai ar grupu audzinātājiem sniedza arī individuālās un grupu konsultācijas audzēkņiem un individuālās konsultācijas vecākiem. Darbības rezultāti izskatīti pedagoģiskās padomes sēdēs un administratīvās padomes sēdē.

Prioritāte Nr. 3 **Pedagoģiskā personāla digitālās kompetences pārnese uz metodisko darbu - IZPILDĪTS DAĻĒJI**	
30% pedagogu mācību procesa nodrošināšanai izmanto "Skolo.lv"	**Nav izpildīts** Mācību materiālus no "Skolo.lv" izmanto 5% pedagogu
Par 20% palielinājies e-kursu skaits "Skolo.lv"	**Nav izpildīts** Administrācijas kadru mainības dēļ un un cilvēkresursu trūkuma dēļ aktivitāte netika īstenota
Organizētas apmācības par "Skolo.lv" – 2 reizes semestrī, kurā piedalās 40% pedagogu.	**Izpildīts daļēji** Tika organizēta viena apmācība pedagogiem un – viena dalīšanās pieredzē par iespējām, ko izmanto no "Skolo.lv"
60% izglītojamo pozitīvi novērtē digitālo mācību materiālu pieejamību un kvalitāti.	**Izpildīts** Mācību procesa laikā izglītojamajiem tika nodrošināta regulāra darbība ar materiāliem , kas ievietoti OneDrive un dažādās e-platformās
Izveidots IT rīku apkopojums "Skolo.lv" - videolekcijas, izdales materiāli - kas pieejams pedagogiem un izglītojamiem savu prasmju pilnveidošanai.	**Nav izpildīts** Administrācijas kadru mainības dēļ un cilvēkresursu trūkuma dēļ aktivitāte netika īstenota.
Mācību procesa nodrošināšanā visi pedagogi un izglītojamie izmanto Office365 un "Skolo.lv"	**Izpildīts daļēji** 100% izglītojamie un pedagogi izmanto Office 365 "Skolo.lv" vide netiek izmantota
Izglītības iestādē darbojas 2 IT mentori, kas piedalās "Skola2030" IT mentoru kursos.	**Izpildīts daļēji** Viens mentors darbojas, sniedzot konsultācijas, aprobējot dažādas IT vietnes. Otra kandidatūra no kursiem atteicās.
65% izglītojamo izmanto e - dienasgrāmatu platformā www.edy365.com , īstenojot DVB mācības un kvalifikācijas praksi.	**Izpildīts** Izglītojamie mācību gada laikā tika iepazīstināti un aprobēja edy365 dienasgrāmatu, kā arī ped. padomes sēdē tika nolemts, ka ar 2023./2024.m.g. tā tiks ieviesta visās Jēkabpilī īstenotajās izglītības programmās.

III. ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS UN IZGLĪTOJAMO SKAITS 2022./2023. MĀCĪBU GADĀ

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, **uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.)** vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	**Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.)** vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Īstenošanas vieta JĒKABPILS						
Multimediju dizains	33214121	Pasta iela 1, Jēkabpils	P-14883	08.11.2016.	48	45
Komerczinības	33341021		P-15751	10.08.2017.	51	44
Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli	33483011		P-15740	09.08.2017.	78	76
Programmēšana	33484011		P-15741	09.08.2017	77	70
Grāmatvedība	33344021		P-17408	29.08.2018.	41	41
Loģistika	33345121		Pk_1123	10.04.2019.	81	75
Komunikācijas dizains	33214011		Pk_4949	04.08.2021.	39	39
				KOPĀ	**415**	**390**
Īstenošanas vieta BARKAVA						
Augkopība	35b621011		P_1378	02.07.2019.	45	39
Augkopība	336321011		P_5059	26.08.2021.	29	23

Būvdarbi	33582011	Dzirnavu iela 1, Barkava, Madonas novads	P_3162	13.07.2020.	57	51
Viesnīcu pakalpojumi	33811031		P-1377	03.02.2019.	38	31
Skaistumkopšanas pakalpojumi	35b815001		P_3169	17.07.2020	26	22
				KOPĀ	**195**	**166**
Jēkabpils Agrobiznesa koledžā KOPĀ					**610**	**556**

Profesionālo izglītību ieguvušo skaits 3 gadu griezumā

2022./2023.māc.g. **absolventu skaits** (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās izglītības programmās **salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši** mācības profesionālās izglītības programmās	
JĒKABPILĪ mācības	
uzsāka	**absolvēja**
2019.gada 1.septembrī - 99	2023.gada 30.jūnijā - 65
2018.gada 1.septembrī - 97	2022.gada 30.jūnijā - 74
2017.gada 1.septembrī- 93	2021.gada 30.jūnijā - 53
BARKAVAS struktūrvienībā mācības	
uzsāka	**absolvēja**
Profesionālās vidējās izglītības programmas (4 gadi)	
2019.gada 1.septembrī - 33	2023.gada 30.jūnijā - 28
2018.gada 1.septembrī - 40	2022.gada 30.jūnijā - 37
2017.gada 1.septembrī- 36	2021.gada 30.jūnijā - 25
Profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmas (1,5 un 1 gads)	
2021.gada 1.septembrī - 46	2022.gada 30.oktobrī - 36

2021.gada 11.janvārī - 28	2022.gada 30.martā - 24
2020.gada 1.septembrī -43	2021.gada 31.oktobrī - 38
2020.gada 1.septembrī -30	2021.gada 30.jūnijā- 27
2019.gada 1.septembrī- 46	2020.gada 31.oktobrī - 39

2022./2023.māc.g. **absolventu skaits** (ieguvuši kvalifikāciju) **profesionālās tālākizglītības** programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās tālākizglītības programmās	
uzsāka	**absolvēja**
6	5

IV. KVALITĀTES JOMA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

Kritērijs "MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠNĀS"

Kritērija vērtējums - LABI
Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- mācību stundu vērošana (obligātā)
- dokumentu analīze,
- datu analīze,
- aptauja,
- sarunas.

Kritērija "MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠNĀS" kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējams

Pedagogu profesionālā kapacitāte

Skaits**:** 82

- Zinātniskais grāds - 1
- Maģistra grāds - 41
- Augstākā pedagoģiskā izglītība - 11
- Profesionālā augstākā izglītība - 23
- Profesionālā vidējā izglītība - 5
- Vidējā speciālā izglītība - 1

Stiprās puses:

- Koledža aktīvi rīkojas, lai savlaicīgi novērstu pedagogu vakances. Nepieciešamības gadījumā informācija par pedagogu vakancēm savlaicīgi tiek ievietotas Koledžas mājas lapā, NVA vakanču portālā un sociālajos tīklos vai tiek veiktas individuālas sarunas ar koledžas absolventiem un profesionāļiem savā nozarē, ja nepieciešams, tiek nodrošināta aizvietošana. Ilgstošas vakances – nav.

- Mācību gada sākumā tiek izveidots profesionālās kvalifikācijas pilnveides plāns, kuru katrs pedagogs aizpilda, izvirzot mācību gadam konkrētus mērķus, lai pilnveidotu savu profesionālo kvalifikāciju. Mācību gada noslēgumā vismaz 80% pedagogu izvērtē savus izvirzītos sasniedzamos rezultātus.
- Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst Koledžas un tajā īstenoto izglītības programmu specifikai.
- Ir izveidota pedagogu apmeklēto kursu un semināru uzskaites un pārraudzības sistēma, apmeklētās aktivitātes tiek ievadītas vienotā datu bāzē.
- Pedagogi izglītības procesā pielieto profesionālās kompetences pilnveides pasākumos (kursos, semināros) gūtās atziņas un dalās pieredzē pedagoģiskās padomes sēdēs vai metodiskā darba komisiju sēdēs.
- Mācību gada noslēgumā katrs pedagogs novērtē savu pedagoģisko darbību atbilstoši izstrādātajai kārtībai.

Turpmākās attīstības vajadzības

- Saistībā ar to, ka izglītības programmās palielinājies kontaktstundu skaits profesionālajos mācību moduļos, ir nepieciešami profesionāli pedagogi ar atbilstošu izglītību visās modulārajās izglītības programmās.
- Iedrošināt pedagogus uzkrātās zināšanas un pieredzi atspoguļot metodiskās izstrādnēs un dalīties labajā praksē ar jomas pedagogiem nacionālā līmenī.

Rezultatīvais rādītājs (turpmāk - RR) Nr. 1
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveide

Mērķtiecīgi ir izveidota sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti. Pārraudzībā iegūtie dati tiek analizēti metodiskā darba komisijās, pedagoģiskās padomes un administratīvās padomes sēdēs. Tiek noteiktas korektīvās darbības/turpmākie pasākumi (atspoguļojums: sanāksmju/sēžu protokoli).

RR Nr.2
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte

Mācību - audzināšanas process tiek plānots mācību gada ietvaros, pamatojoties "Koledžas investīciju un attīstības stratēģija 2021-2027" plānotajos darbības virzienos, noteiktajā mācību gada prioritātē (izriet no iepriekšējā mācību gada darba un rezultātu analīzes), ārējās novērtēšanas noteiktajos uzdevumos.

Mācību gada darba plāns ietver administratīvās padomes pārraudzības plānu, sēžu ciklogrammu un plānus, ko izstrādā:

- direktora vietnieki,
- projektu vadītājs,
- metodiskā darba komisiju vadītāji,
- atbalsta personāls, interešu izglītības programmu vadītāji,
- bibliotekāri,
- dienesta viesnīcu vadītāji,
- pašpārvalde.

Izglītības programmu īstenošanas plānošanā tiek ievērotas ārējās normatīvās prasības – aizrādījumu, pārkāpumu nav.

Mācību programmu īstenošana, mācību stundu norise un kvalitāte tiek pārraudzītas visos administratīvajos līmeņos.

2022./2023. mācību gadā kā obligātā kvalitātes vērtēšanas metode tika izmantota **MĀCĪBU STUNDU VĒROŠANA.** Tā nodrošināja arī darbības principa "Skola - mācīšanās organizācija" īstenošanu, akcentējot mācību stundu vērošanu, kā pedagogu sadarbības un atbalsta mehānismu. Administrācijas un pedagogu savstarpējā stundu vērošana notiek katru mācību gadu, neatkarīgi no ārēji noteiktās kvalitātes vērtēšanas metodes. Tiek izmainīti akcenti (piem., izglītojamo sasniegumu vērtēšana un pašvērtēšana vai tehnoloģiju izmantošana stundas efektivitātes nodrošināšanai u.c.).

2022./2023. mācību gada prasības mācību stundu vērošanai:

pedagogam vērot kolēģa-pedagoga:

- 1 stundu/pāri attiecīgajā jomā,

- 1 stundu/pāri attiecīgajā profesionālajā māc. priekšmetā/modulī vai vispārizglītojošajā mācību priekšmetā,
- 1 stundu/pāri - audzinātāja stundā vai jebkura pedagoga stundā pēc izvēles.

Prasību izpildīja – 84% (no tiem 2% prasību izpildīja ar uzviju)

Prasību izpildīja daļēji – 12% (apmeklētas 1 – 2 stundas)

Prasību neizpildīja – 4% (pedagogi, kas Koledžā nav pamatdarbā).

Mācību stundu, audzinātāja stundu vērošanā tika izmantotas vienota parauga 2 veidlapas (*pielikumi Nr.2, Nr. 3)* - viena, kad stundas vēro pedagogs, otra - administrācija (*paplašināts jautājumu loks*).

Stundu vērošanas rezultāti tika apkopoti vienotā dokumentā. Detalizēti tie tika skatīti metodiskā darba komisijās (komisiju vadītājiem tika dota piekļuve visai pedagogu sniegtajai informācijai):

1) tika sniegtas atbildes uz pedagogu uzdotajiem jautājumiem,
2) pedagogi tika iepazīstināti ar kolēģu ieteikumiem, aizrādījumiem, labās prakses piemēriem,
3) tika izdarīti secinājumi un sniegti priekšlikumi turpmākajai darbībai.

Pedagoģiskās padomes sēdē direktora vietnieks veica analīzi un noteica turpmākās rīcības.

SECINĀJUMI pēc mācību stundu vērošanas veiktās analīzes:

1. Mērķtiecīga mācību stundu vērošana un atgriezeniskās saites sniegšana, kā pedagogu savstarpējā atbalsta un mācīšanās un procesa kvalitātes mērījumu instruments, ir efektīva.
2. Lai īstenotu individualizētu pieeju izglītojamo mācīšanās procesā, pedagogiem mācību stundās vairāk izmantot diferencētas grūtības pakāpes uzdevumus.
3. Mācību stundās pedagogi nepietiekamu vērību velta audzināšanas jautājumiem.
4. Pedagogi pamatā izprot un īsteno efektīvas mācību stundas principus.
5. Vēlama pedagogu apmācība par formatīvo vērtēšanu.
6. Mācību stundu vērošanu turpināt kā efektīvu pedagogu savstarpējās sadarbības un atbalsta metodi un pārraudzības mehānismu.

KVANTITATĪVIE RĀDĪTĀJI

PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS EKSĀMENI - JĒKABPILS

BALLES/ PROGRAMMA	Audzēkņu skaits	Nav vērtējuma	4 un mazāk	5	6	7	8	9	10
Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli	14	-	-	-	1	4	7	2	-
Grāmatvedība	6	-	-	-	-	-	-	3	**3**
Komerczinības	8	-	1	-	-	4	-	2	**1**
Loģistika	9	-	-	-	1	2	6	-	-
Multimediju dizains	19	-	-	-	-	-	4	7	**8**
Programmēšana	10	-	-	4	1	2	-	3	-

SECINĀJUMI:

1. Izglītojamo sasniegumi vērtējami kā labi.
2. Jāpadziļina teorētisko zināšanu apguve.
3. Praktiskajā daļā uzrādītais izglītojamo sniegums ir vērtējams kā ļoti labs, teicams.

PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS EKSĀMENI - BARKAVAS struktūrvienība

BALLES/ PROGRAMMA	Audzēkņu skaits	Nav vērtējuma	4 un mazāk	5	6	7	8	9	10
Viesnīcu pakalpojumi	14	-	1	6	2	2	3	-	-
Būvdarbi	8	-	-	2	3	2	1	-	-
Augkopība	7	-		3	2	-	2	-	-
Augkopība (1,5 gadi)	25	-	-	-	-	11	13	1	-
Skaistumkopšanas pakalpojumi (1,5 gadi)	11	-	-	-	-	-	6	5	-

SECINĀJUMI:

1.Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultātus 4-gadīgajās grupās var vērtēt ar gandrīz labi, jo eksāmenu vidējais vērtējums **6,13.**

2. Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultātus 1,5.gadīgajās grupās var vērtēt ar ļoti labi, jo eksāmenu vidējais vērtējums **7,80.**

RR Nr.3
Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija

Vērotajās mācību stundās mācību un audzināšanas procesa diferenciācija un individualizācija pamatā notiek. Pedagogi atzīst, ka šis darbs ir labs, bet būtu vēl uzlabojams; cēlonis - nepietiekamas prasmes un laika resurss apvienot visas prasības kvalitatīvai stundai, iekļaujot pilnvērtīgu diferenciāciju, individualizāciju un personalizāciju. Pedagogi pamatā pielāgo mācību satura apguves secību, mācību stundas/nodarbības struktūru, tēmas izklāsta tempu, arī grūtības pakāpi izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, bet audzināšanas jautājumu akcentēšana gan profesionālo, gan vispārizglītojošo mācību priekšmetu stundās nav pietiekama un tiek izvirzīta nākamajam mācību gadam pārraudzībā. Kā izaicinājumu pedagogi atzīst 1. kursu izglītojamo zemās latviešu valodas rakstu un runas prasmes, kas izglītojamajiem rada grūtības tēmu apguvē un papildslodzi pedagogiem. Izglītības process pamatā ir pedagogcentrēts , mazāk - izglītojamo centrēts.

Mācību – audzināšanas darbs:

1. Darbība atbilstoši "AUDZINĀŠANAS DARBA PROGRAMMA 2021 – 2023." noteiktajiem virzieniem.
2. Audzināšanas jautājumu virzību mācību stundās pārrauga direktora vietnieks, analizē jomu metodiskā darba komisijās.
3. Audzināšanas jautājumu iekļaušana paralēli mācību stundu tēmu izklāstam ir nepietiekama.
4. Grupu audzinātāji darbu plāno mācību gadam, iesaistot atbalsta personālu, piesaistot sabiedrības pārstāvjus, organizācijas.
5. Direktora vietnieks kultūrizglītības jomā nodrošina apgūto zināšanu, prasmju un vērtību, tikumu atspoguļojumu aktivitātēs ārpus mācību stundu laikā.
6. Grupu līdzdalību Koledžas rīkotajos pasākumos apkopo, analizē direktora vietnieks kultūrizglītības jomā, individuālo iesaisti, izaugsmi – grupas audzinātājs.

Audzināšanas darba prioritātes

"AUDZINĀŠANAS DARBA PROGRAMMA 2021 – 2023." darbojās pēdējo gadu. Izvērtējot līdzšinējo darbību un ņemot vērā sabiedrības vajadzības, mācību gada noslēgumā tika izvirzīti prioritārie audzināšanas darba virzieni līdz jaunas programmas izstrādei:

1. **Nacionālā un valstiskā identitāte un patriotisms**

Sekmēt izglītojamo nacionālās un valstiskās identitātes un patriotisma nostiprināšanos, radot izglītojamajiem iespējas līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma apgūšanā un saglabāšanā, Koledžas, pagasta un novada sabiedriskās un kultūras dzīves veidošanā, apkārtējās vides izzināšanā un sakopšanā. Nostiprinot patriotisma aspektu, sniegt informāciju par ukraiņu tautas cīņām, aizstāvot savu tēvu zemi. Iepazīstināt jauniešus ar profesionālās militārās karjeras iespējām un nepieciešamību.

2. **Pilsoniskā līdzdalība**

Attīstīt padziļinātu izpratni par **pilsonisko līdzdalību** un tās pārnesi uz reālu darbību Koledžas un kopienas līmenī.

3. **Vērtīborientācija**

Paaudžu un vienaudžu sadarbībā akcentēt **vērtīborientācijas pieeju** - patiesums, taisnīgums, godīgums, nesavtība, līdzjūtība, iecietība.

4. **Pašvadīta mācīšanās un attīstība**

Motivēt izglītojamos pašizglītībai un pašattīstībai gan lokāli mācību stundās, gan plašāk - dzīves karjeras kontekstā, paaugstinot viņu atbildību par saviem mācību sasniegumiem, savu spēju, talantu un sociālo prasmju izkopšanu, savas dzīves karjeras attīstīšanu un dzīves drošību.

Mācību – audzināšanas darbā īpaša uzmanība tiek veltīta nozaru speciālistu piesaistei, vadot tikšanās, lekcijas, diskusijas, praktiskās nodarbības izglītojamajiem par tēmām:

- veselība, veselīgs dzīves veids;
- atbildība, iniciatīva, karjera un līderisms;
- atkarības, kaitīgi ieradumi, laika zagļi;
- cieņpilnas un drošas attiecības, kontracepcija, seksuāli transmisīvās infekcijas slimības;
- kā mēs sargājam Latviju, ģeopolitiskā situācija, obligātais militārais dienests;
- traumatisms, droša atpūta.

Lielākie īstenotie pasākumi Koledžā 2022./2023.m.g.:

(Jēkabpils – J, Barkavas struktūrvienība – B)

- Droša interneta diena J/B
- Lāčplēša dienas pasākums, lāpu gājiens J/B
- 18.novembris, svinīgs Valsts svētku pasākums, koledžas darbinieku apbalvošana J/B

- Decembris – labdarības mēnesis J/B *(dāvanas Barkavas, Pļaviņu pansionāta senjoriem)* J/B Ziemassvētku koncerts J/B *(labāko izglītojamo apbalvošana par augstiem rezultātiem novadā, reģionā, republikā)*
- Grupu eglītes J/B *(labāko izglītojamo apbalvošana par labām sekmēm, izaugsmi)*
- Svinīga pieņemšana pie direktores R.Poles J/B *(pedagogi, kuru vadībā izglītojamajiem augsti rezultāti reģionā, republikā)*
- Pedagogu un darbinieku saliedēšanas pasākums J/B
- Barikāžu atceries pasākums J/B
- Tikšanās ar Aizsardzības Ministrijas Rekrutēšanas centra pārstāvjiem J/B
- Sadarbība ar Zemassardzi – izglītojamo dalība "Kalpaka kausā", "Karoga svētkos", pulkveža O.Kalpaka dzimtajās mājās "Liepsalās", nometnēs, šaušanas sacensībās un citās aktivitātēs /B
- Sadarbība ar Krustpils pili un Jēkabpils vēstures muzeju, Madonas novadpētniecības muzeju – apmeklējumi, ceļojošās izstādes, pasākumi J/B
- Pedagogu un darbinieku saliedēšanas pasākums
- AMI profesionālās izglītības sporta darba metodiskā centra organizētās Vidzemes un Latgales reģiona darbinieku spartakiāde Priekuļos J/B
- Skatuves runas konkurss J/B
- Valentīndiena J/B
- Starptautiskā dzimtās valodas diena J/B
- Pedagogu un darbinieku saliedēšanas pasākums J/B
- "Parādi savu profesiju" B
- Lekcija "Cik brīvi tu runā seksa valodā" J/B
- Lieldienas J/B
- Koncertlekcija "Gadskārtu dziesmas" - grupa "Tautu meitas"
- Koledžas balle *(ceturto kursu izglītojamajiem)* J/B

- Pedagogu un darbinieku saliedēšanas pasākums AMI profesionālās izglītības sporta darba metodiskā centra organizētās Republikas direktoru, sporta organizatoru un vietnieku spartakiāde Rīgā J/B
- Olimpiskā diena – 2023 J/B
- Pavasara talka J/B
- Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas diena J/B
- Koncertlekcija - "Latviju svētkos godinot"
- "Veselības diena - 2023"
- Vecāku diena J/B
- "Eiropas diena" - tikšanās ar ievērojamām personībām, iedvesmas stāsti J/B
- Lekcija - "Izglītojoša nodarbība par jauniešu traumatisma profilaksi, ar mērķi samazināt jauniešu traumatismu Latvijā" J/B
- Lekcija "Atkritumu šķirošanas nozīme un ieguvumi" J/B
- Lekcija sievietes veselībai - "Gars, ķermenis, veselība" J/B
- Pedagogu un darbinieku saliedēšanas pasākums AMI profesionālās izglītības sporta darba metodiskā centra organizētās Republikas darbinieku spartakiāde Dobelē J/B
- Koledžas lepnums J/B *(gada noslēguma pasākums, labāko izglītojamo apbalvošana)*
- Svinīga pieņemšana pie direktores R.Poles J/B *(pedagogi, kuru vadībā izglītojamajiem augsti rezultāti reģionā, republikā)*
- Pedagogu saliedēšanas pasākums
- Ekskursija uz Ērgļu novadu J/B

SECINĀJUMI

Koledžas audzināšanas caurviju darbība tika īstenota atbilstoši plānotajam, mērķi ir sasniegti.

1. **Pilsoniskās līdzdalības prasmes** attīstītas plaši, gan iepazīstinot audzēkņus ar labās prakses piemēriem no kopienas līdz starptautiskam līmeni, gan radot iespēju praktiski darboties pašpārvaldē, sadarboties ar pašvaldības jauniešu domi, brīvprātīgajā darbā, koledžas teritorijas sakopšanā, vides uzlabošanā, sadzīves atkritumu šķirošanā, piedaloties pašvaldību vēlēšanās, iesaistoties dažāda mēroga pasākumu organizēšanas, projektu īstenošanas darba grupās u.c.

2. **Lokālās un valstiskās patriotiskās** audzināšanas pasākumi organizēti augstā kvalitātē, rādot labas prakses piemēru, iesaistot audzēkņus to īstenošanā; nodrošinātas iespējas apmeklēt nacionāla mēroga izbraukuma pasākumus vai skatīt attālināti. Padziļināta un plaša jaunsargu apmācība.
3. **Izglītojamo vērtību sistēmas,** attieksmju veidošanas, kultūras izpratnes veidošanā jēgpilni īstenota dalība programmas "Latvijas skolas soma" aktivitātēs; izmantotas Koledžas plānotās un īstenotās kultūrizglītības un kultūrvēsturiskā mantojuma iepazīšanas aktivitātes;
4. Izglītojamo laika plānošanas, uzņēmības, mērķtiecīgas darbības, sadarbības **prasmju pilnveidošanai,** fiziskās veselības nostiprināšanai, mākslinieciskо dotību, talantu attīstīšanai efektīvas ir Koledžas sniegtās iespējas darbībai interešu izglītības grupās (vokālais ansamblis, teātra sports, sporta sekcijas, jaunsardze, skolēnu mācību uzņēmumi, robotika).
5. Personības attīstība Koledžā ir **mērķtiecīgi plānots, īstenots un pārraudzīts caurviju pedagoģisks process,** kas aptver mācību, audzināšanas stundas, interešu izglītību, ārpusstundu aktivitātes un izglītojamo un sabiedrības ikdienas saziņu un sadarbību.
6. Ikdienas mācību-audzināšanās darbā ir vērojamas audzēkņu nevēlamas atsevišķas rīcības izpausmes - neiecietība, necenzētas leksikas lietošana, smēķēšana u.c. disciplīnas pārkāpumi - kurām jāpievērš pastiprināta uzmanība.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Veikt audzinātāja stundu obligāti noteikto tēmu un vērtību, tikumu izklāsta kvalitātes pārraudzību.
2. Panākt audzināšanas jautājumu integrāciju mācību stundu tēmu saturā.
3. Aktualizēt audzēkņu ikdienas mācīšanās nozīmi un pārraudzīt, analizēt vērtību, tikumu rezultēšanos konkrētās rīcībās Koledžā un ārpus.

KVANTITATĪVIE RĀDĪTĀJI
CENTRALIZĒTIE EKSĀMENI - skatījums pa eksāmeniem

Centralizēto eksāmenu rezultātu kopvērtējums

Jēkabpils

Eksāmens (līmenis)	Valstī	Novadā	JAK
Matemātika (o)	35.1	32.0	24.3
Latviešu valoda (o)	53.8	54.9	47.4
Angļu valodā (o)	63.0	57.3	53.3
Matemātika (4.k.)	12.7	-	20.0

Barkavas struktūrvienība

Eksāmens (līmenis)	Valstī	Novadā	Barkavas struktūrvienībā
Matemātika (o)	35,1	30,9	15,2
Latviešu valoda (o)	53,8	56,6	41,3
Angļu valodā	63,0	62,0	38,1

JĒKABPILS

Pārbaudījums	Vidējais, %	Kārtotāju skaits	0-9%	10-19%	20-29%	30-39%	40-49%	50-59%	60-69%	70-79%	80-89%	90-100%
Angļu valoda (optimālais līmenis)	53.3	84	2	4	9	13	13	8	10	9	12	4
Latviešu valoda (optimālais līmenis)	47.4	84		2	6	19	20	18	16	3		
Matemātika (optimālais līmenis)	24.3	84	6	31	22	15	5	2	2		1	
Matemātika (4. kurss)	20	1			1							

JĒKABPILS - skatījums pa izglītības programmām (individuālais sniegums)

% ENG	% LV	% MAT
“Programmēšana” - 13 audzēkņi		
93	68	54
35	33	APELĀCIJA
95	73	87
59	57	36
32	43	35
35	39	13
36	28	10
87	45	20
63	39	19
64	33	14
69	66	40
91	58	56
57	51	26
% VIDĒJAIS: 63	**49**	**32**
“Multimediju dizains”_m2 - 15 audzēkņi		
37	35	38
30	42	14
29	55	18
22	41	14
52	59	26
79	52	21
43	38	32
10	37	16
80	61	16
50	44	10

61	18	11
76	46	30
19	26	10
44	36	21
40	53	13
% VIDĒJAIS: 45	**43**	**20**
“Multimediju dizains”_m1 – 7 audzēkņi		
APELĀCIJA	40	10
26	60	14
90	63	26
76	59	40
36	69	25
84	71	15
30	46	37
% VIDĒJAIS: 57	**58**	**26**
“Loģistika” - 15 audzēkņi		
39	39	34
49	57	20
34	44	20
74	41	26
89	41	36
39	17	APELĀCIJA
24	31	31
23	25	10
57	49	37
25	30	23
49	60	16
41	54	19
16	25	13

64	38	21
42	36	36
% VIDĒJAIS: 44	**39**	**26**
“Komerczinības” - 6		
27	48	APELĀCIJA
17	22	APELĀCIJA
64	65	22
53	57	APELĀCIJA
69	46	22
63	56	20
VIDĒJAIS: 49	**49**	**21**
Grāmatvedība - 13 audzēkņi		
39	62	27
43	43	14
57	68	41
64	58	20
APELĀCIJA	49	19
34	75	15
88	67	45
24	52	10
77	59	30
41	62	18
49	54	31
23	50	28
75	66	43
VIDĒJAIS: 51	**59**	**26**
“Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli” - 15 audzēkņi		
42	26	13
76	49	38

66	36	13
86	50	39
53	33	17
83	39	28
85	62	64
78	46	16
70	34	17
44	32	APELĀCIJA
81	61	21
80	66	61
89	45	13
88	46	26
42	30	19
VIDĒJAIS: 71	**44**	**28**

SECINĀJUMI - Jēkabpils

1. Centralizēto eksāmenu rezultāti vērtējami kā labi.

2. Kopējie rezultāti matemātikā, latviešu valodā, angļu valodā, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, ir uzlabojušies.

CENTRALIZĒTIE EKSĀMENI - skatījums pa eksāmeniem

BARKAVAS struktūrvienība

Pārbaudījums	**Vidējais, %**	**Kārtotāju skaits**	**0-9%**	**10-19%**	**20-29%**	**30-39%**	**40-49%**	**50-59%**	**60-69%**	**70-79%**	**80-89%**	**90-100%**
Angļu valoda (optimālais līmenis)	37.1	6	1	1	1			2		1		
Latviešu valoda (optimālais līmenis)	41.3	6			1	1	3					
Matemātika (optimālais līmenis)	15.2	5		4	1							
Matemātika (vispārīgais līmenis)	60.0	1							1			

BARKAVAS strutktūrvienība - skatījums pa izglītības programmām (individuālais sniegums)

% ENG	% LV	% MAT
"Būvdarbi" - 5 audzēkņi		
23	40	22
58	41	13
16	29	14
54	32	13
0	43	14
% VIDĒJAIS: 30	**% VIDĒJAIS: 37**	**% VIDĒJAIS: 15**
"Viesnīcu pakalpojumi"- 1 audzēknis		
72	**63**	**60**
% VIDĒJAIS: 72	**% VIDĒJAIS: 63**	**% VIDĒJAIS: 60**

SECINĀJUMI - BARKAVAS struktūrvienība

1.Salīdzināt rezultātus ar iepriekšējo mācību gadu nevar, jo saturiski centralizētie eksāmeni atšķiras, kā arī atšķiras procentu skala.

2. Rezultātus var vērtēt kā apmierinošus, jo izglītojamajiem trūkst pamatzināšanu un ir lielas grūtības apgūt mācību priekšmetu vidējās izglītības līmenī.

3. Izglītojamajiem trūkst motivācijas un spēju koncentrēties uzdevumu izpildē.

4. Izglītojamajiem trūkst prasmju argumentēt (latviešu valoda) un prasmju diskutēt ar eksāmena vadītāju svešvalodā (mutvārdu daļa).

RR Nr.4
Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamajiem

Atbalsta personāls, kas darbojas gan Jēkabpilī, gan struktūrvienībā Barkavā:

- izglītības psihologs (0,25 amata vienības)
- sociālais pedagogs (0,6 amata vienības)
- karjeras konsultants (0,25 amata vienības) - ar 2022./2023. mācību gadu.

Šajā mācību gadā viena no prioritātēm tika noteikta "Profesionāla atbalsta sniegšana izglītojamajiem mentālās veselības kvalitātes nodrošināšanai un mācību pārtraukšanas iespējamo risku mazināšanai." Tās īstenošana tika mērķtiecīgi plānota, īstenota, pārraudzīta, analizēta. Papildinot atbalsta personālu ar sociālo pedagogu, efektivizējot 6 soļu sistēmu, salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu Jēkabpilī ir samazinājies mācības priekšlaicīgi pārtraukušo izglītojamo skaits.

Priekšlaicīgi mācības pārtraukušo izglītojamo skaits Jēkabpilī ir samazinājies pat neskatoties uz to, ka 2023.g. maijā valstiski tika noteiktas stingrākas prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā kursā. Atskaitāmo skaits samazinājās, jo:

1) mērķtiecīgā darbā šajā mācību gadā tika iesaistīts sociālais pedagogs (atbalsta personāla papildinājums),
2) priekšlaicīgas mācības pārtraukšanas samazināšanas mehānisma "6 soļu sistēma" pielietojums praksē, iesaistot pedagogus, audzinātāju, atbalsta personālu un administrāciju, ir veiksmīgs,
3) tiek īstenota regulāra sadarbība ar izglītojamo vecākiem,
4) tiek plānota un īstenota pedagogu profesionālā pilnveide, sadarbība, padarot mācības jauniešiem interesantākas, saistošākas,
5) tiek noteiktas pamatotas prasības, iekšējās kārtības ievērošana, plānota pārraudzība, datu analīze un korektīvās/turpmākās rīcības.

Barkavas struktūrvienībā

Apkopojot datus par izglītojamo atskaitīšanu un tās iemesliem tika secināts, ka

- salīdzinājumā ar pagājušo mācību gadu atskaitīto audzēkņu ir palielinājies
- ģimenēs nepastāv ciešas saites starp izglītojamajiem un vecākiem, kā arī vecāku nepietiekoša prasme audzināt savus bērnus (dzīves izmaiņu temps izvirza augstas prasības vecāku pedagoģiskajām prasmēm);
- Zems pamatzināšanu līmenis

Atskaitīšanas iemesli ir dažādi:

- ✓ Dzīves vietas maiņa;
- ✓ Citi iemesli (ģimenes materiālais stāvoklis, ģimenes apstākļi, slimības dēļ, grūtniecība);
- ✓ Skolas maiņa.
- ✓ Vāja motivācija mācīties un apmeklēt skolu,

- ✓ Mazs atbalsts no vecākiem, pasīva interese par bērna mācību un audzināšanas darbu, daļai audzēkņu vecāki strādā ārzemēs;
- ✓ Nepietiekošs sociālo jautājumu risinājums pašvaldību puses
- ✓ Vēlme agri kļūt patstāvīgiem (darba meklējumi ārzemēs).

	2021./2022.	***2022./2023.***
Priekšlaicīgi mācības pārtraukušo izglītojamo skaits		
Jēkabpilī	*66*	59
Barkavā	*20*	42
KOPĀ	86	101

SECINĀJUMI par priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas iemesliem - Jēkabpils

1. Regulāras patstāvīgas darbības ārpus ģimenes prasmju trūkums.
2. Vājas latviešu valodas zināšanas un lietojuma prasmes.
3. Atbalstot ģimeni, izglītojamais stājas darba attiecībās, kas rada grūtības turpināt mācības klātienē.

BARKAVAS struktūrvienība

1. Zems pamatzināšanu līmenis
2. Vēlme agri uzsākt patstāvīgas dzīves gaitas
3. Vāja motivācija

Kritērija "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses

1. Process tiek profesionāli plānots, organizēts, pārraudzīts un analizēts, nosakot korektīvās/turpmākās darbības, lai sniegumu uzlabotu.
2. Pedagogi, administrācija regulāri profesionāli pilnveidojas, pārņem kolēģu labo praksi, dalās pieredzē, lai ietu kopsolī ar laiku, sniedzot zināšanas profesijas un vidējās izglītības apguvē.
3. Atbalsta personāla darbība un sadarbība ar pedagogiem, vecākiem, kā arī īstenotā "6 soļu sistēma", kā rezultātā samazinās priekšlaicīgu mācības pārtraukušo audzēkņu skaits.

4. Pedagogu darbs ar talantīgajiem audzēkņiem, kas rezultējas izglītojamo panākumos nacionāla mēroga konkursos, sacensībās.
5. Pedagogu prasmes un kompetences tehnoloģiju izmantošanā, kas nodrošina efektīvu un izglītojamajiem saistošu vielas uztveri mācību procesā.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Nodrošināt audzināšanas jautājumu caurviju visos mācību priekšmetos visās izglītības programmās.
2. Veicināt sadarbību: izglītojamais - izglītojamais , izglītojamais – pedagogs, pedagogs – pedagogs un pedagogs – vecāks – izglītojamais.
3. Nākošajā mācību gadā noteikt prioritāti "Vērtēšana kā mācību procesa daļa, lai uzlabotu mācīšanu un mācīšanos".
4. Ikdienas mācību darbā sekmēt izglītojamo atbildību un patstāvību par mācību sasniegumiem, mācību piederumu nodrošinājumu un stundu apmeklējumiem.
5. Sekmēt attālinātās mācības kā efektīvu, kvalitatīvu un iekļaujošu klātienes mācību procesa daļu, lai nodrošinātu iespēju izglītojamam pašvadīti apgūt mācību procesu.
6. Rast iespēju veikt sporta zāles kapitālo remontu.
7. Paplašināt mūžizglītības programmu piedāvājumu.
8. Uzsākt īstenot IP "Programmēšana" (1,5 g.)

REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI - NOVĒRTĒJUMS

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos
RR Nr. 1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas)	**4**
RR Nr. 2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	**3**
RR Nr. 3	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	**3**
RR Nr. 4	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	**4**

V.LIELĀKIE ĪSTENOTIE PROJEKTI 2022./2023. MĀC. G.

Īstenojot stratēģiskos uzstādījumus, mērķtiecīgi tiek paplašināts atbalsts pamatdarbības un darbības jomas "Mūžizglītība" procesu nodrošināšanai izglītības jomā.

1. ESF projekti

1) ESF projekts Nr. 8.3.4.0/16/I/001 "**Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai"**

	1. semestris	**2. semestris**
Konsultatīvais personāls	30 pedagogi	-
Konsultatīvais atbalsts mācību priekšmetos sniegts	45 audzēkņiem	-
Psihologa konsultatīvais atbalsts sniegts	3 audzēkņiem	-
Ekonomisko atbalstu izmantojuši	20 audzēkņi	45 audzēkņi

2) ESF darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" specifiskā atbalsta mērķa 8.5.1. "Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai darba devēja vadītās praktiskās mācībās un mācību praksēs" ietvaros projekts Nr. 8.5.1.0/16/I/001 **«Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos»** :

Jēkabpilī mācību gada laikā - 37 audzēkņi:

1. kursā

IP "Programmēšana" 72 stundu apjomā:
SIA "Datoru centrs" – 2 audzēkņi
SIA "Jēko serviss" – 2 audzēkņi

IP "Komerczinības" 180 stundu apjomā:
SIA "Sedumi" – 2 audzēkņi
SIA "Trase" – 1 audzēknis
SIA "RIMI Latvija" – 2 audzēkņi

3. kursā

I**P "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli"** 108 stundu apjomā:
SIA "Datoru centrs" – 6 audzēkņi
SIA "Jēko serviss" – 2 audzēkņi

IP "Komunikācijas dizains" 180 stundu apjomā:
SIA "Drukas nams" – 5 audzēkņi

2. kursā
IP "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" 288 stundu apjomā:
SIA "Datoru centrs" – 4 audzēkņi
SIA "Jēko serviss" – 2 audzēkņi

4. kursā:
IP "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" 944 stundu apjomā:
SIA "Datoru centrs" – 5 audzēkņi
SIA "Jēko serviss" – 4 audzēkņi

Mācību gada laikā **kvalifikācijas praksi** izgāja kopumā 55 audzēkņi:

1. kursā
IP "Programmēšana" 72 stundu apjomā:
SIA "Trainee Academy" – 4 audzēkņi

2. kursā
IP "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" 108 stundu apjomā:
SIA "Network solutions" – 6 audzēkņi

3. kursā
IP "Komerczinības" 180 stundu apjomā:
SIA "RIMI Latvija" – 2 audzēkņi
SIA "DOULAS" – 2 audzēkņi

4. kursā
IP "Komerczinības" 753 stundu apjomā:
SIA "Estella mode" – 1 audzēknis
SIA "Rēnijs" – 2 audzēkņi
SIA "Marteks" – 1 audzēknis
SIA "Firma Madara" – 1 audzēknis
SIA "Āveskalns" – 1 audzēknis
IP "Grāmatvedība" 960 stundu apjomā:
SIA "Sant Li" – 2 audzēkņi
SIA "Aktīvs GIS" – 1 audzēknis
SIA "Mark Auto" – 1 audzēknis
SIA "Sedumi" – 2 audzēkņi
SIA "Assistant to business" – 1 audzēknis
IP "Programmēšana" 960 stundu apjomā:
SIA "Wonderland Media" – 9 audzēkņi
IP "Multimediju dizains" 680 stundu apjomā:
SIA "Rīgas 1 valodu skola" – 2 audzēkņi
SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" – 1 audzēknis
Jēkabpils kultūras pārvalde – 1 audzēknis
Jēkabpils novads – 1 audzēknis
SIA "Datoru centrs" – 1 audzēknis

Jēkabpils mākslas skola – 1 audzēknis
SIA "Drukas nams" – 2 audzēkņi
Biedrība Ūsiņš – 1 audzēknis
SIA "AJV grupa" – 1 audzēknis
IP "Loģistika" 880 stundu apjomā:
SIA "Kapačmuiža" – 2 audzēkņi
SIA "HAVI Logistics" – 1 audzēknis
SIA "Jēkabpils piena kombināts" – 1 audzēknis
SIA "Renekss" – 1 audzēknis
SIA "Margret" – 1 audzēknis
SIA "Amberbirch" – 1 audzēknis
SIA "Tirebee" – 1 audzēknis

Barkavas struktūrvienībā

Mācību gada laikā mācību praksēs uzņēmumos iesaistīti 11 audzēkņi:

3.kursā

IP "Būvdarbi" 288 stundu apjomā
SDV Ingars Čaunāns, Barkavas pagastā – 2 audzēkņi

4.kursā

IP "Viesnīcu pakalpojumi" 635 stundu apjomā
AS «Lazdonas Piensaimnieks» kafejnīca/restorāns «Efeja» Madonā - 2 audzēknes
SIA "Outstanding" Madonā – 2 audzēknes
IP "Būvdarbi" 960 stundu apjomā
SIA «PRO Build» Madonā - 1 audzēknis
SIA "Preiļu celtnieks" Preiļos - 1 audzēknis
SDV Ingars Čaunāns, Barkavas pagastā – 1 audzēknis
IP "Augkopība" 960 stundu apjomā
Z/s "Druvas" Dekšāres pagastā - 1 audzēknis
Z/s "Bļodāri" Indrānu pagastā – 1 audzēknis

2. Erasmus+ 4 projekti

1) skolu sektora projekts **“Mācībspēku prasmju pilnveidošana”**

Projekta ietvaros divas pedagoģes apmeklēja Krakovas ekonomisko un tūrisma tehnikumu un Da Vinči internacionālo skolu Krakovā (Polija).

2) programmas pamatdarbības Nr.1 (KA1) mobilitātes projekts **"Personu mobilitātes mācību nolūkos"** profesionālās izglītības sektorā

Projekta ietvaros:

- četri 4. kursa programmēšanas tehniķi Ungārijā,
- divi 4. kursa loģistikas speciālisti, divi 4. kursa mazumtirdzniecības komersanti, trīs 4. kursa grāmatveži un trīs 4. kursa datorsistēmu tehniķi mobilitātē - Polijā,
- trīs 4. kursa multimediju dizaineri - mobilitātē Spānijā,
- viens pedagogs - mobilitātē Spānijā, viens pedagogs - mobilitātē Ungārijā, viens pedagogs un viens administrācijas darbinieks - mobilitātē Polijā.

3) augstākās izglītības sektorā projekts **“Personu mobilitāte”**. Projektā 2022./2023/ m. g. netika īstenota neviena mobilitāte

4) **stratēģiskās sadarbības projekts “eMentEdu”**

Projekta ietvaros tika sagatavoti 3 raksti

-Online individual interactions. Virtual teams.

- E-mentoring issues, effects, opportunities – professionam development.

- E-mentoring program’s evaluation.

2. Erasmus+ 4 projekti

1) skolu sektora projekts “Mācībspēku prasmju pilnveidošana”,

2) programmas pamatdarbības Nr.1 (KA1) mobilitātes projekts **"Personu mobilitātes mācību nolūkos" profesionālās izglītības sektorā.**

Mērķis - pilnveidot cilvēku prasmes, stimulēt personīgo izaugsmi, vienlaikus ieguldot izglītības un apmācības kvalitātē visos līmeņos – gan izglītojamajos, gan darbiniekos.

JAK Barkavas struktūrvienības pieci audzēkņi, kuri apgūst viesnīcu pakalpojumu un būvdarbu profesionālās izglītības programmas, un pavadošais pedagogs - prakse Spānijā, un viens audzēknis (programma "Augkopība") - prakse Ungārijā.

3. Eiropas Komisijas finansēts projekts "EUROPE DIRECT centrs Jēkabpilī"

EUROPE DIRECT Jēkabpils centra mērķis - veidot labāku izpratni par to, kā darbojas Eiropas Savienība, un informēt iedzīvotājus par tās sniegtajām iespējām un aktualitātēm. Projekta ietvaros īstenoti informatīvi un izglītojoši pasākumi dažādām mērķa grupām, izremontēta Konferenču zāle.

4. Mūžizglītības jomā

- ESF darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Izglītība, prasmes un mūžizglītība" 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa "Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci" projekts Nr. 8.4.1.0/16/I/001 "Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide"

7.kārta - tālākizglītības programma "Būvniecība un civilā celtniecība" (960 h); kvalifikācija "Namu pārzinis", 5 absolventi.

9.kārta - neformālās izglītības programmas "Datorgrafika un dizains" (80 h) - 18 absolventi, "Mobilo aplikāciju izstrāde" (80 h) - 6 absolventi.

- ESF projekts Nr. 7.1.1.0/15/I/001 "Atbalsts bezdarbnieku izglītībai" bezdarba riskam pakļauto personu apmācība ar kuponu metodi "Datorzinību izglītības programmu īstenošana" tika realizētas četras izglītības programmas:

"Vizuālo materiālu veidošana ar bezmaksas tiešsaistes rīkiem Animaker un Canva" (80 h)- 10 absolventi; "Datorizētie un digitālie 3D grafiskās projektēšanas rīki SketchUp" (80 h)- 9 absolventi; "Datu apstrāde, analīze un vizualizācija ar Microsoft Excel (80 h) - 6 absolventi; "Elektroniskais paraksts un e-pakalpojumu izmantošana" (60 h)- 10 absolventi.

VI. SADARBĪBAS PARTNERI

Jēkabpils

IP "Grāmatvedība", "Komerczinības", "Loģistika"
Nozīmīgākie:
SIA "AktīvsGIS"
SIA "Mark Auto"
SIA "Sedumi"
SIA "RIMI Latvia"
SIA "Rēnijs"
SIA "DOUGLAS LATVIA"
SIA "Firma Madara89"
SIA "APRANGA SLV"
SIA "AmberBirh"
SIA "HAVI Logistics"
SIA "Kreiss"

IP "Multimediju dizains"

- 1Jēkabpils novada Kultūras pārvalde,
- Jēkabpils novada dome,
- SIA "AJV grupa",
- SIA "CreoDizains",
- SIA "Datoru centrs",
- SIA "Drukas nams",
- SIA "Ingato",
- SIA "Rīgas 1. valodu skola",
- SIA "Spāres-L",
- SIA "ViV interjers".

IP **"Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli", "Programmēšana"**

- Jēkabpils novada pašvaldība
- SIA "BNC"
- SIA "Datoru centrs"
- SIA "ict labs"
- SIA "Jēko serviss"
- SIA "Wonderland Media"

Projekts Nr. 8.5.1.0/16/I/001 «Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos» - 29 līgumi

Barkavas struktūrvienībā

IP "Viesnīcu pakalpojumi":
AS «Lazdonas Piensaimnieks» Restorāns "Efeja"
SIA "Outstanding"kafejnīca "Melnais bullis"
SIA "DSG DĀLDERI"

IP "Augkopība":
Z/S "Druvas"
SIA "Lauce"

IP "Skaistumkopšanas pakalpojumi"
GMT BEAUTY
SIA "Kalnāres"

IP "Būvdarbi":
SDV Ingars Čaunāns
SIA "Pro Build",
SIA "Preiļu celtnieks"

VII. SASNIEGUMI IZGLĪTĪBAS JOMĀ

1. Izieta modulārās izglītības programmas **"Reklāmas dizains" akreditācija (6 gadi)**
2. **2.vieta** Latvijas atvērto tehnoloģiju asociācijas (LATA) rīkotajā konkursā "Kultūras datu hakatons un ideju ģenerators skolēniem 2022", kā arī iegūta **Simpātiju balva**
3. **Atzinība** par piedalīšanos jauno profesionāļu meistarības **konkursā "SkillsLatvia 2023"** nominācijā "Kravu pārvadājumi", "Grafikas dizains"
4. **1. un 2. vieta** Kultūras ministrijas organizētais bērnu un jauniešu radošajā konkursā "Priekšmets. Stāsts.", vidusskolas grupā
5. **Atzinības raksts** Labklājības ministrijas organizētajā radošo darbu konkursā "Vienlīdzība", iekļūšana **"Top 20"**
6. Dalība JA Latvia skolēnu mācību uzņēmumu pasākumā "Cits bazārs" Madonā un Rīgā. **SMU "SinixArt"** ieguva atzinību divās kategorijās: **labākais uz zināšanām balstītais SMU produkts/pakalpojums un labākā pārdošanas komanda. 1. vieta** Business Pitch prezentācijā

7. **Organizēts Zaļā kursa** popularizēšanas konkurss **"Zaļo ideju ģenerators"**
8. **1. vieta** ZRKC organizētajā konkursā **"Radošā Zemgale 2022"**
9. **3.vieta Latvijas jauno profesionāļu meistarības konkursa "SkillsLatvia 2023" nominācijā "Datortīklu administrēšana"**
10. **3.vieta** profesionālās meistarības konkursā **"Gudrais Grāmatvedis 2023"**
11. **2.vieta** LR Patentu valdes organizētajā skolēnu konkursā "Radošais intelektuālis"
12. **1.vieta** Starptautiskajā konkursā " Learn, Know, Do, Can, Show" ekonomikas virziens
13. **2.vieta** Latvijas Brīvo Arodbiedrību savienība organizēja konkursa **"Profs 2022"** Vidzemes reģionālais pusfinālā
14. **Atzinības raksts** Jauno profesionāļu meistarības konkursā **"SkillsLatvia 2022 - Viesnīcu pakalpojumi"**
15. **Atzinības raksts** Jauno profesionāļu meistarības konkursā **"SkillsLatvia 2022 - Augkopība"**
16. **1.vieta** Jauno profesionāļu meistarības konkursā nominācijā **"Skaistumkopšanas pakalpojumi"**
17. **Atzinības raksts** Latviešu valodas aģentūras organizētajā skolēnu radošo darbu konkursā **"Valoda dzīvo, ja tu tajā runā"**
18. **Dalība** Madonas novada organizētajā **sadraudzības pasākumā Ukrainas civiliedzīvotājiem**
19. **Dalība** Latvijas profesionālās izglītības iestāžu būvniecības nozares audzēkņu profesionālās meistarības **konkursā "APDARNIEKS 2023"**
20. **Republikā** kopvērtējumā 2**.vieta** meitenēm**, 6.vieta** zēniem **AMI sporta kluba** rīkotajās aktivitātēs
21. Jauno profesionāļu meistarības konkursa "SkillsLatvia 2022 - Skaistumkopšanas pakalpojumi **organizēšana**
22. **Patriotiskās audzināšanas** pasākumi:
    - Latvijas Jaunsardzes centra pasākumi,
    - Latvijas Virsnieku apvienības pasākumi
    - O. Kalpaka fonda organizētie pasākumi,
    - Karoga svētki "Liepsalās".

Profesionālās izglītības programmu <u>pieejamības</u> veicināšana

*1.Atbilstoši JAK PVIN iekšējiem noteikumiem **"Stipendiju piešķiršanas nolikums**" ikvienam izglītojamajam ir tiesības saņemt ikmēneša stipendiju:*

- minimālo,
- paaugstinātu,
- vienreizēju.

2.Psihologa, sociālā pedagoga, karjeras konsultanta konsultācijas, nodarbības, lekcijas:

- izglītojamajiem,
- pedagogiem,
- izglītojamo vecākiem.

3. Bibliotekārie pakalpojumi:

- 10 lasītāju darba vietas;
- 3 datorizētas lietotāju darba vietas;
- Bezmaksas Wi-Fi;
- Kopēšanas, printēšanas, skenēšanas pakalpojumi pedagogiem;
- SBA (starpbibliotēku abonementa) pakalpojumi audzēkņiem un pedagogiem.

4. Fiziskās veselības nostiprināšanas atbalsts:

- pieejams baseins (Barkavā)
- pieejama trenažieru zāle (Barkavā, Jēkabpilī - sadarbība ar uzņēmēju)
- interešu izglītība
- daļējs atbalsts izglītojamajiem ēstuvēs (Jēkabpilī)

5. Pieejama labiekārtota dienesta viesnīca izglītojamajiem:

- no attālākām dzīves vietām,
- vietējiem, kas vēlas attīstīt patstāvīgas dzīves prasmes,

- personām ratiņkrēslā vai citiem kustību traucējumiem.

6. Izglītojamo digitālo kompetenču attīstībai un mācību procesa digitalizācijā:

- Office 365 pakotne
- Skolo.lv
- Uzdevumi.lv
- Letonika.lv
- Grāmatvedības programmas – "Krivulis", "Zalktis", "Jumis"
- Grupas kopējās nodarbības IT mentoru pavadībā.

7. ESF projekts "Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" - iespēja iegūt zināšanas, apgūt prasmes, veidot attieksmes vidē, kas ir tuvināta reālam darba procesam.

8. ESF projekts "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" – izglītojamajiem pieejamas individuālas konsultācijas un ekonomiskais atbalsts starppilsētu autobusu biļešu, ēdināšanas un dienesta viesnīcas izmaksu segšanai.

VIII. 2023./2024. mācību gada DARBA PRIORITĀTE
VĒRTĒŠANA KĀ MĀCĪBU PROCESA DAĻA, LAI UZLABOTU MĀCĪŠANU UN MĀCĪŠANOS

Mērķis: Visām mērķgrupām skaidri saprotama vērtēšanas sistēma, kas veicina izglītojamo mācīšanu un mācīšanos.

Uzdevumi:

1. Aktualizēt iekšējo normatīvo aktu "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".
2. Izveidot INFOGRAFIKU par tēmu "Vērtēšanas sistēma Jēkabpils Agrobiznesa koledžā."
3. Iepazīstināt mācību procesā iesaistītās mērķgrupas ar vērtēšanas kārtību koledžā.
4. Diagnosticēt pedagogu izpratni par vērtēšanas aspektiem.
5. Organizēt profesionālo pilnveidi/apmācību;

5.1. pedagogiem par mācību snieguma vērtēšanas veidiem, formām un metodēm;

5.2. metodiķiem – par pārraudzībā iegūstamajiem datiem, to izmantošanu procesa uzlabošanā.

6. Metodiskā darba komisiju ietvaros īstenot sadarbības principu, pedagogiem daloties pieredzē par:

6.1. pārbaudes darbu kritēriju izstrādi;

6.2. diagnosticējošo darbu izstrādes, vērtēšanas principiem;

6.3. tēmas nobeiguma darbu izstrādes izaicinājumiem, ieteikumiem summatīvās vērtēšanas kontekstā;

6.4. praktisko darbu vērtēšanu, kas izmantojama kompleksu SR apguves un vērtēšanas pieredzes uzkrāšanai;

6.5. formatīvās vērtēšanas izaicinājumiem, ieguvumiem, metodēm;

6.6. audzēkņu iesaisti pašvērtēšanas/vērtēšanas procesos.

6.7. Turpināt sniegt pedagogu savstarpējo pedagoģisko atbalstu, vērojot mācību stundas, formatīvās vērtēšanas sniegumu.

6.8. Plānot mācību sasniegumu vērtēšanas pārraudzību:

6.9. metodiskā darba komisiju līmenī;

6.10. administrācijas līmenī.

10. Organizēt pieredzes apmaiņu starp profesionālās izglītības iestāžu vadītājiem, vietniekiem par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.

11. Apkopot, analizēt datus par prioritātes īstenošanu, noteikt turpmākās/korektīvās rīcības procesa uzlabošanai.

Kvalitatīvie indikatori	Kvantitatīvie indikatori
1.Vienota sistēma izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanai	1. Aktualizēts iekšējais normatīvais akts "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība" 2. Izveidota INFOGRAFIKA par tēmu "Vērtēšana"
2. Visām mērķgrupām (izglītojamie, pedagogi, vecāki, dibinātājs) sniegta un pieejama informācija par izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanu.	3. JAK mājas lapā www.jak.lv publiskots iekšējais normatīvais akts "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība", INFOGRAFIKA par tēmu "Vērtēšana". 4. 100% mērķgrupu pārstāvju ir informēti par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu. 5. EDURIO aptaujas rezultāts – 80% no aptaujātajiem izprot koledžas vērtēšanas sistēmu.
3.Pilnveidotas pedagogu zināšanas un prasmes par izglītojamo mācību	6. 100% pedagogu novērtē izglītojamo sasniegumus atbilstoši iekšējai kārtībai.

sasniegumu novērtēšanas formām, veidiem, metodēm.	7. 70% pedagogu apmeklējuši JAK organizētās apmācības par izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanas formām, veidiem, metodēm. 8. Mācību stundu vērošanas rezultāti uzrāda 90% pedagogu prasmi vērtēt audzēkņu sasniegumus atbilstoši iekšējai kārtībai, lietojot dažādas vērtēšanas metodes.
4. Metodiskā darba komisijas veic pedagogu atbalsta un sadarbības nodrošināšanas funkciju izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanas kvalitatīvai īstenošanai.	9. Metodiķi: 1) reizi semestrī organizē pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanas jautājumos un konstatē, ka: • 100% pedagogu izmanto dažādus formatīvās vērtēšanas veidus, • 80% izglītojamo izprot un lieto pašvērtēšanas metodes. 2) izvērtē izstrādātos moduļu noslēguma pārbaudes darbus 100% komisijas pedagogu; 3) 4 reizes mācību gada laikā kontrolē pedagogu ierakstu par mācību sasniegumu novērtēšanas atspoguļojumu mācību sociālajā tīklā "Mykoob" atbilstoši iekšējai kārtībai; 4) organizē: • vienu pedagogu aptauju par diagnosticējošo darbu nepieciešamību/esamību, uzsākot jaunu mācību moduli/priekšmetu; • pieredzes apmaiņu par diagnosticējošo darbu izstrādes, vērtēšanas principiem.
5. Administrācijas pārraudzībā ir procedūras, kas skar izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanu	10. Mācību gada laikā 2 reizes administratīvās padomes sēdēs tiek skatīts jautājums par prioritātes īstenošanu, nosakot turpmākas/korektīvās rīcības.
6. Pašpārvalde ir iesaistīta audzēkņu viedokļu izpētē par vērtēšanas sistēmu	11. Pašpārvalde ir iesaistījusies aptaujas jautājumu sagatavošanā, lai izvērtētu izglītojamo izpratni par vērtēšanas sistēmu. 12. EDURIO aptaujas rezultāti - 80% audzēkņu izprot vērtēšanas sistēmu.
7. Ir noorganizēts pieredzes apmaiņas pasākums profesionālās izglītības iestāžu vadītājiem un vietniekiem par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.	13.Organizēts un īstenots viens pieredzes apmaiņas pasākums profesionālās izglītības iestāžu vadītājiem un vietniekiem, lai nodotu un pārņemtu labo praksi izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā.

IX. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ UN IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS NOVĒRTĒŠANĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI
(2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)

JĒKABPILĪ

IP "Komunikācijas dizains" - 2023.g. maijs

Uzdevums: aktualizēt formatīvās vērtēšanas jēgpilnu pielietošanu izglītojamo zināšanu un prasmju sasniegumu vērtēšanas procesā.

Izpildot akreditācijas komisijas uzdevumu, kā 2023./2024. m. g. prioritāte tika noteikta: "Vērtēšana kā mācību procesa daļa, lai uzlabotu mācīšanu un mācīšanos." Prioritātes īstenošanai ir noteikti visaptveroši uzdevumi, kas uzlabos pedagoģisko sniegumu un izglītojamo mācību sasniegumus.

Uzdevumi:

1.Aktualizēt iekšējo normatīvo aktu "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība"

2.Iepazīstināt audzēkņu vecākus ar vērtēšanas kārtību koledžā.

3.Diagnosticēt pedagogu izpratni par vērtēšanas būtiskākajiem aspektiem.

4.Organizēt profesionālo pilnveidi/apmācību:

- pedagogiem par mācību snieguma vērtēšanas veidiem, formām un metodēm;
- metodiķiem – par pārraudzībā iegūstamajiem datiem, to izmantošanu procesa uzlabošanā.

5.Metodiskā darba komisiju ietvaros īstenot sadarbības principu, pedagogiem daloties pieredzē par:

- pārbaudes darbu kritēriju izstrādi;
- diagnosticējošo darbu izstrādes, vērtēšanas principiem;
- tēmas nobeiguma darbu izstrādes izaicinājumiem, ieteikumiem summatīvās vērtēšanas kontekstā;
- projekta darba vērtēšanu, kas izmantojama kompleksu sasniedzamo rezultātu apguves un vērtēšanas pieredzes uzkrāšanai;
- formatīvās vērtēšanas izaicinājumiem, ieguvumiem, metodēm;
- audzēkņu iesaisti pašvērtēšanas/vērtēšanas procesos.

6.Turpināt sniegt pedagogu savstarpējo pedagoģisko atbalstu, vērojot mācību stundas, formatīvās vērtēšanas sniegumu.

7.Plānot mācību sasniegumu vērtēšanas pārraudzību:

- metodiskā darba komisiju līmenī;
- administrācijas līmenī.

8.Iepazīt Latvijas profesionālās izglītības kolēģu pieredzi izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā.

9.Apkopot, analizēt datus par prioritātes īstenošanu, noteikt turpmākās/korektīvās rīcības procesa uzlabošanai.

Prioritātes uzdevumu izpilde tiks skatīta administratīvās padomes sēdēs pēc plāna - decembrī, aprīlī, jūnijā.

Pārraudzība tiks veikta metodiskā darba padomes, metodiskā darba komisijas līmeņos.

Mācību stundu vērošanas pamatuzdevums 2023./2024.m.g. - izglītojamo mācību sasniegumu formatīvā vērtēšana.

BARKAVAS STRUKTŪRVIENĪBĀ

IP "Viesnīcu pakalpojumi"- 2022.gada 31.janvāra līdz 2022.gada 4.februārim

1. Ir nepieciešams izglītības iestādes vadībai veikt nepieciešamos pasākumus centralizētā eksāmenu (angļu valoda, matemātika un latviešu valoda) rezultātu uzlabošanai, tādējādi paaugstinot kvantitatīvos rezultātus un veicinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu.

Izpildot akreditācijas komisijas uzdevumu, tika veikti šādi pasākumi centralizēto eksāmenu rezultātu uzlabošanai:

1) Pastiprināts individuālais darbs audzēkņiem, kuriem ir grūtības mācībās,
2) Individuālais darbs projektā "Pumpurs",
3) Zināšanu diagnosticēšana 2 mēnešus pirms eksāmena,
4) Sadarbība priekšmetu skolotājiem ar grupu audzinātājiem un vecākiem.

2. Izglītības iestādei nepieciešams ciešāk sadarboties ar darba devējiem, organizējot profesionālās orientācijas dienas, aicinot klātienē vai attālināti izcilus reģiona nozares profesionāļus ar iedvesmas stāstiem, vieslekcijām, meistarklasēm un karjeras iespējām nozarē.

Izpildot akreditācijas komisijas uzdevumu, tika veikti šādi mērķtiecīgi organizēti pasākumi:

1) Karjeras dienas ietvaros IP "Viesnīcu pakalpojumi" audzēkņi apmeklēja Mārcienas muižu un Sventes muižu,
2) Madonas novadā audzēkņi iepazinās ar vīna darināšanas noslēpumiem Lubānas vīnotavā viesu namiņā "UpeNes",

3) klausījāmies SIA "Gemos"s organizētos tiešsaistes seminārus sociālajā tīklā Facebook *(kokteiļu pagatavošana, ēdienu un dzērienu saderība)*,
4) tika organizēta meistarklase sadarbībā ar pavāri Kristīni Zondari,
5) sadarbībā ar Jēkabpils novada Izglītības pārvaldi, pieredzes apmaiņas brauciens uz Lowicz pilsētu Polijā *(mācību process istabeņiem)*,
6) IP "Viesnīcu pakalpojumi" V1 grupas izglītojamie klausījās LIAA Tūrisma departamenta organizēto tiešsaistes semināru par tēmu "Gastronomijas un viesmīlības tūrisma apmācību cikls" *(vadīja Gundega Skudriņa).*

3.Ir nepieciešams organizēt pedagogu apmācības MS "Teams" programmatūras lietošanā, kad izglītības process notiek attālināti.

Mērķtiecīgi tika īstenotas aktivitātes:

1) metodiķe tika norīkota pilnveidot savas zināšanas profesionālās pilnveides kursos " Izglītības tehnoloģiju mentora loma mērķtiecīgai tehnoloģiju izmantošanai mācībās " un "Cilvēcīgi par tehnoloģijām" digitālās izaugsmes meistarklasē,
2) metodiķe veica pedagogu individuālu/grupas apmācību.

AUDZĒKŅU PAŠPĀRVALDES VĒRTĒJUMS

1. Pedagogu koleģiālā mācību stundu vērošana audzēkņiem netraucē vielas apguvi, liek saņemties un vairāk pievērsties stundas darbam.
2. Augsts novērtējums:
    - izglītojošajām lekcijām un nodarbībām, ko pasniedz speciālisti no organizācijām, uzņēmumiem,
    - izbraukuma mācību nodarbībām uz uzņēmumiem, iestādēm,
    - iespējai dibināt Skolēnu mācību uzņēmumu un izbraukt uz JAL rīkotajiem "tirdziņiem" Latvijā,
    - prakses un mācības ārzemēs,
    - daudzu pedagogu cilvēcīgā attieksme, jauniešu vajadzību, interešu izpratne.

TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

Šis mācību gads ir īpašs ar to, ka Jēkabpils Agrobiznesa koledža ir ceļā uz Tehnikuma statusu. Tas nozīmē, uzdrīkstēšanos stāties ceļā jauniem izaicinājumiem, kas paver jaunas iespējas, pedagogiem, izglītojamiem, sabiedrībai kopumā. Tie ir jauni projekti iestādes mērķu sasniegšanā, tā ir attīstība un ceļa sākums izcilības virzienā.

Direktore:

	Rita Pole
(paraksts)	(vārds, uzvārds)